

ELY-keskus järjestää:

## Talouden ja tuottavuuden johtaminen 2022 I, Uusimaa

### Koulutuksen tavoitteet:

- Tarkentaa käsitystä yrityksen taloudellisesta tilanteesta ja talouden merkityksestä liiketoiminnan pitkäjänteisen suunnittelun ja johtamisen työkaluna.
- Lisätä osallistujan ymmärrystä talousinformaation merkityksestä liiketoiminnassa, talouden ja tuottavuuden välisestä suhteesta (ml. henkilöstöasiat) sekä yritysjuridiikasta ja- verotuksesta.
- Koulutuksessa painotetaan prosessien kehittämistä ja resurssien käytön ymmärrystä ja suunnittelun tärkeyttä.
- Eri aihealueiden yhteydessä pohditaan digitalisaation tuomia mahdollisuuksia yrityksen talouden ja tuottavuuden kehittämiseksi
- Koulutuksen ja konsultointipäivien aikana osallistujat tunnistavat kehittämistä vaativia talouteen tai tuottavuuteen liittyviä osa-alueita yrityksessä ja saavat tukea ja työkaluja niiden kehittämiseen erilaiset muutostilanteet huomioiden.

### Koulutuksen kohderyhmä:

Uudenmaan alueen muutostilanteessa olevien pk-yritysten johto- ja avainhenkilöt, jotka haluavat kehittää ja kasvattaa yritystään talouden ja tuottavuuden näkökulmasta.

### Koulutuksen sisältö:

Koulutus sisältää 10 (5 x 2 pv) päivää koulutusta talouden ja tuottavuuden merkityksestä yrityksen toiminnan tehostamisesta sekä 2 osallistujakohtaista konsultointipäivää. Konsultointipäivien aikana tunnistetaan yrityksen kehittämistä vaativia talouteen ja/tai tuottavuuteen liittyviä osa-alueita ja laaditaan kehittämissuunnitelma tukemaan meneillään olevan muutoksen hallintaa.

### Konsultoinnin tavoite:

Tavoitteena on, että konsultoinnin päätteeksi yrityksellä on selkeä kuva nykytilastaan sekä talouden ja/tai tuottavuuden johtamisen kehittämistarpeista tukemaan meneillään olevaa muutoksen hallintaa sekä suunnitelma että tarvittavat työkalut sen toteuttamiseksi. Konsultti auttaa yritystä kehittämistarpeiden määrittelyssä, priorisoinnissa ja keinojen valinnassa, jotka kohdistuvat uudistumisen tai muutoksen jälkeiseen haltuunottoon.

## Jakso 1 30. – 31.5.2022, klo 9.00–16.15

**Strategia ohjaa talouden ja tuottavuuden johtamista**  
**Liiketoiminnan analysointi ja riskien hallinta**  
**Tilinpäätösanalyysi**  
**Toiminnan analysointi, mitä tekeminen maksaa?**

**Tavoitteet: Koulutusjakson tavoitteena on:**

- tutustua koulutuksen sisältöön ja toisiin kurssilaisiin
- saada kokonaisnäkemys talouden ja tuottavuuden kytkeytymisestä yrityksen strategiaan
- käydä läpi liiketoiminnan analysointiin sopivia työkaluja
- arvioida työkalujen sopivuutta oman yrityksen analysointiin
- saada kokonaiskäsitys tilinpäätöksestä tavallisesti laskettaviin yrityksen tunnuslukuihin, arvioida tunnuslukujen sopivuutta oman liiketoiminnan seurantaan ja opetella analysoimaan tilinpäätöksestä saatavaa informaatiota
- Käydä läpi tuottavuuden analysointiin sopivia mittareita

**Kouluttaja:** Tuuli Mustonen, yritysconsultti, DI

**Osallistujakohtaiset konsultointipäivät:**

Konsultoinnin aluksi käydään läpi etätehtäväksi annettu yritysanalyysi sekä muita analyysejä, joita asiakas on tehnyt ensimmäisillä koulutusosioilla jaettuja analyysityökaluja hyödyntäen. Analyysin ja kehittämistarvekartoituksen pohjalta määritellään konsultin avulla kehittämissuunnitelma, joka sisältää konkreettiset ja toteutettavissa olevat toimenpiteet, aikataulut, vastuut ja resurssit. Aika sovitaan yritysکوhtaisesti. Tavoitteena on toteuttaa konsultointipäivät ennen viimeistä koulutusjaksoa.

## Jakso 2 8. – 9.8.2022, klo 9.00–16.15

**Tuottavuus: prosessit**  
**Prosessien kehittämisen työkaluja: benchmarking ja LEAN**  
**Laadun merkitys tuottavuudelle ja laadun kehittäminen**  
**Tuottavuus: resurssien hallinta**

**Tavoitteet: Koulutusjakson tavoitteena on:**

- saada kokonaisnäkemys tuotannon prosesseista, prosessien mittaamisesta ja niiden kehittämisestä
- lisätä ymmärrystä siihen, mistä hyviä käytäntöjä kannattaa hakea ja miten LEANin avulla kehitetään tuotantoa.
- pohtia laadun ja tuottavuuden välistä suhdetta ja keinoja tuottaa asiakkaalle lisäarvoa
- ymmärtää mitä resursseja yrityksen tuotteiden valmistaminen vaatii. Miten suunnitella, ohjata ja hallita?
- lisätä ymmärrystä hankintatoimen merkityksestä yrityksen pääomatarpeeseen

**Kouluttaja:** Tuuli Mustonen, yritysconsultti, DI

### Jakso 3 12. – 13.9.2022, klo 9.00–16.15

#### Talouden suunnittelu

#### Talouden seuranta, raportointi ja järjestelmät

#### Kannattavuus: tulojen maksimointi, menojen minimointi

#### Kassavirtaan vaikuttaminen- liiketoiminnan ja rahoituksen kassavirtojen suunnittelu

#### Tavoitteet: Koulutusjakson tavoitteena on:

- linkittää budjetointi ja talouden suunnittelu liiketoiminnan tavoitteisiin ja suunnitteluun
- tutustua eri työkaluihin ja valita tarkoituksenmukaisimmat
- ymmärtää toiminnan johtamisessa ja kehittämisessä tarvittavan informaation tuottamista ja hyödyntämistä
- lisätä ymmärrystä kannattavuuteen vaikuttavista tekijöistä sekä siitä mistä kuluista ja resursseista on mahdollista löytää säästökohteita
- käydä läpi monipuolisesti kassavirtoihin vaikuttamisen keinoja niin liiketoiminnan kuin rahoituksen näkökulmasta

**Kouluttaja:** Virpi Hyppönen, yritysconsultti, KTM

### Jakso 4 5. – 6.10.2022, klo 9.00–16.15

#### Yrityksen keskeiset lakiasiat: työoikeus, sopimusoikeus ja yhtiöoikeus

#### Yritysjärjestelyt ja strateginen näkökulma verotukseen

#### Yritysverotus

#### Tavoitteet: Koulutusjakson tavoitteena on:

- lisätä ymmärrystä työoikeuteen liittyvän juridiikan vaikutuksesta henkilöstön tuottavuuteen. Lain mahdollisuuksien ja rajoitusten lisäksi pohditaan myös tarkoituksenmukaisuutta
- perehtyä sopimus- ja yhtiöoikeuteen ja pohtia näihin liittyviä taloudellisia mahdollisuuksia ja riskejä
- tutustua yritysjärjestelyjen tuomiin mahdollisuuksiin yrityksen talouden ja toiminnan turvaamiseksi pitkällä aikavälillä
- käydä läpi mahdollisuuksia vaikuttaa yrityksen tilinpäätökseen ja luottoluokitukseen
- Käydä läpi yritysverotuksen lainsäädäntöä ja verotuksen vaikutusta yrityksen taloudelliseen tilanteeseen

**Kouluttaja:** Virpi Hyppönen, yritysconsultti, KTM



**Jakso 5 2. – 3.11.2022, klo 9.00–16.15**

**Henkilöstötuottavuuden mittaaminen, analysointi ja kehittäminen  
Tuottavuutta edistävät hyvät johtamisen käytännöt  
Oman työn tuottavuuden kehittäminen  
Tulevaisuuden näkökulmia**

**Tavoitteet: Koulutusjakson tavoitteena on:**

- löytää erilaisia työkaluja henkilöstötuottavuuden analysointiin ja kehittämiseen
- pohtia, millainen on johtamisen ”uusi normaali”. Kuinka johdetaan etänä, miten on organisoiduttava, jotta tulevaisuuden tavoitteet saavutetaan
- tunnistaa oman työn tuottavuuden kehittämistarpeita sekä keskustella erilaisista hyvistä käytännöistä ja työkaluista mm. oman ajankäytön kehittämiseksi ja jaksamisen varmistamiseksi
- tunnistaa tulevaisuuden kehitystrendejä ja niiden vaikutuksia omalle toimialalle ja omaan liiketoimintaan
- pyrkiä tunnistamaan kilpailukykyyn vaikuttavat tekijät ja kehittämistarpeet

**Kouluttaja:** Tuuli Mustonen, yritysconsultti, DI

**Osallistujamäärä:** 10-20 osallistujaa

**Osallistumishinta:** 1 590 € + alv 24 % /osallistuja

**Ilmoittautuminen: LINKKI ELY-KESKUKSEN ILMOITTAUTUMISJÄRJESTELMÄÄN**

**Ilmoittautumisaika: Ilmoittautumiset 21.5.2022 mennessä**

**Koulutuspaikka:** Koulutuspaikka on pääkaupunkiseutu, vielä vahvistumatta

**Lisätietoja:** Konsulttitoimisto Seppo Hoffrén Oy Consultancy  
Sinikka Karjalainen  
[sinikka.karjalainen@ktshc.fi](mailto:sinikka.karjalainen@ktshc.fi)  
040 72 22817

ELY-keskus  
Päivi Niiles  
[paivi.niiles@ely-keskus.fi](mailto:paivi.niiles@ely-keskus.fi)  
0295 021 113

**Toteutus:** ELY-keskuksen järjestämä koulutus,  
puitetoimittaja Konsulttitoimisto Seppo Hoffrén Oy Consultancy